



Neuordnung der Büroberufe zum neuen Schuljahr

Zum 1. August 2014 werden die Büroberufe Kaufmann für Bürokommunikation, Bürokaufmann und Fachangestellte für Bürokommunikation zu einem einzigen Beruf zusammengeführt. Die neue Berufsbezeichnung lautet „**Kaufmann/ Kauffrau für Büromanagement**“. Die Ausbildungsdauer beträgt drei Jahre, der Rahmenlehrplan und die Ausbildungsordnung ändern sich entsprechend.

Das heißt, dass die Auszubildenden, die vor diesem Datum ihre Ausbildung begonnen haben, ihre Ausbildung im „alten“ Beruf zu Ende führen. Die Neuordnung gilt für die Auszubildenden, die ab dem Schuljahr 2014/15 ihre Ausbildung beginnen.

Die Auszubildenden können auch weiterhin an der **Kaufmannsschule I (Springmannstr. 7 in Hagen)** als Ausbildungsschule für den „neuen“ Beruf Kaufmann/-frau für Büromanagement beschult werden.

Für weitere Informationen zum neuen Ausbildungsberuf stehen Ihnen der zuständige Abteilungsleiter, Herr StD Volbers (vb@k1-hagen.de oder Telefon: 023331 3481512) und alle weiteren Fachlehrerinnen und -lehrer gerne zur Verfügung. Außerdem finden Sie weitere informative Hinweise auf der Homepage des BIBB (Bundesinstitut für Berufsbildung) und der SIHK.

Gerne melden Sie jetzt schon Ihre neuen Auszubildenden an der Kaufmannsschule I über das Sekretariat an. Das Anmeldeformular dafür finden Sie auf der Homepage der Kaufmannsschule I (www.k1-hagen.de).